

***О.Е. АВРАМОВА***, канд. юр. наук, доц., НТУ «ХПИ», Харьков  
***Д.О. БОНДАРЕНКО***, магистрант, НТУ «ХПИ», Харьков

## **ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ АВТОРОМ И РАБОТОДАТЕЛЕМ**

У статті розглянуті правовідносини, що виникають між автором та роботодавцем. Встановлюється класифікація авторів, що працюють з роботодавцями. Розглянути види договорів та їх умови між автором та роботодавцям.

В статье рассмотрены правоотношения между автором и работодателем. Определяется классификация авторов, работающих с работодателями. Рассматриваются виды договоров и условия между автором и работодателем.

There are examined such issues in the article as legal relationship between the author and the employer. It is formed classification of authors working with employers. It is examined types of agreements and their conditions between author and employer.

Правовое регулирование отношений между автором объекта интеллектуальной собственности и работодателем в аспекте создания, использования и правовой охраны служебного произведения является актуальной проблематикой. Актуальность темы связана с тем, что перед правоведами стоит вопрос о разработке оптимального баланса интересов между этими субъектами. Практика показывает, что большинство конфликтов между авторами и работодателями возникает из-за того, что стороны четко не разбираются в том, кому из них и в каком объеме принадлежат права на результаты интеллектуальной деятельности, и не

умеют грамотно ими воспользоваться. Исследованием режима служебных произведений занимались ученые: Н.Г. Александров, Б.С. Антимонов, Е.Л. Белиловский, С.Н. Братусь, Э.П. Гаврилов, А.М. Гарibян, Д.М. Генкин, М.В. Гордон, Б.Н. Городецкий, Р.А. Гурский, В.А. Дозорцев, О.С. Иоффе, В.Г. Камышев, В.И. Корецкий, В.П. Мозолин, М.И. Никитина, А.Е. Пашерстник, Н.А. Райгородский, В.А. Рассудовский, Б.М. Розовская, В.И. Серебровский, Ю.П. Табуцадзе, Ю.К. Толстой, Е.П. Торкановский, Г.И. Федыкин, Е.А. Флейшиц, С.А. Чернышева, В.Л. Чертков, А.К. Юрченко и другие. Таким образом, целью этой статьи является определение правового регулирования отношений между автором и работодателем, разработка рекомендаций по определению баланса интересов между этими субъектами.

Правовой режим произведений науки, литературы и искусства, объектов промышленной собственности, являющихся охраноспособными объектами интеллектуальной собственности, приобретает существенные особенности, если они созданы в порядке выполнения служебного задания, данного работнику (автору) в пределах установленной для него трудовой функции, принятой им на себя по трудовому договору (служебные произведения). К числу служебных объектов интеллектуальной собственности, создаваемые работниками научно-исследовательских учреждений и высших учебных заведений; сотрудниками редакций газет, журналов, киностудий, телерадиокомпаний; произведения живописи, графики, дизайна, создаваемые художниками предприятий и учреждений; произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, пантомимы и хореографические произведения, создаваемые художниками, оформителями и иными сотрудниками театрально-зрелищных организаций и учреждений; произведения архитектуры, градостроительства и садово-паркового искусства, создаваемые архитекторами и дизайнерами; фотографические произведения и произведения, полученные способами, аналогичными фотографии, создаваемые фотографами и многие другие произведения [1, с. 5].

По мнению Е. Новолаевой Гражданский кодекс Украины не разрешил следующие вопросы в отношении служебных произведений:

– кодекс не конкретизирует, какое произведение будет считаться «созданным в результате исполнения трудового договора». Исходя из нормы, любое произведение, созданное автором, находящимся в трудовых отношениях с работодателем, можно подвести под норму статьи 429 ГК Украины со всеми вытекающими последствиями;

– каким договором необходимо регулировать вопрос принадлежности имущественных прав на произведение, созданное в результате исполнения трудового договора, – трудовым или иным гражданско-правовым (авторским) [2]?

С этой точкой зрения следует согласиться, т.к. четкой правой регла-

ментации в кодифицированных актах Украины в отношении объектов интеллектуальной собственности, относящихся к служебным, не предусмотрено. Это является проблемой украинского законодательства и требует более четкой правовой регламентации.

Исключительные права на служебные разработки, как правило, принадлежат работодателю, то есть предприятию, на котором работает автор (если договором между ними не предусмотрено иное). Автор обладает личными неимущественными правами (например, право авторства, право на имя и т.д.), так и имущественными правами, в том числе – правом на вознаграждение, выплачиваемое работодателем. Следует отметить, что личные неимущественные права автора не зависят от имущественных прав, не отчуждаются, не передаются и охраняются бессрочно.

Авторов объектов интеллектуальной собственности, которые работают над созданием служебного произведения можно разделить на три группы:

– штатные авторы, работающие в редакциях литературных изданий, научно-исследовательских институтах и в иных организациях. Эта категория авторов оформляет трудовые и договоры с работодателям. Трудовые книжки таких авторов, ведутся в этих организациях, и авторы подлежат государственному социальному страхованию (организация уплачивает за таких авторов взносы в социальные фонды);

– внештатные авторы редакций литературных изданий научно-исследовательских институтов и в иных организациях, которые работают по договору подряда (авторский договор заказа и иные формы подрядной деятельности). При условии, что трудовые книжки таких авторов ведутся в этих организациях и авторы подлежат государственному социальному страхованию;

– внештатные авторы редакций литературных изданий (журналов, газет и т. п.), работающие в этих организациях по совместительству, на основании трудового договора. Трудовые книжки таких авторов ведутся по месту их основной работы.

В случае принятия работодателем решения о целесообразности владения служебным результатом интеллектуальной деятельности отношения между ним и автором (авторским коллективом) должны строиться следующим образом. После принятия работодателем решения о необходимости подачи заявки на выдачу патента на служебный объект промышленной собственности между ним и автором (коллективом авторов) – работником (работниками) предприятия заключается договор о распределении прав и обязанностей в процессе патентования, предусматривающий в том числе выплату авторам поощрительного вознаграждения. Если среди авторов созданного объекта есть лица, не состоящие в штате предприятия, то с каждым из них в отдельности должен быть заключен договор отчуждения права на получение патента. После получения охранного документа (патента) работодатель заключает с авторами – работниками

предприятия предусмотренный законодательством договор о размере и порядке выплаты авторского вознаграждения. При этом с каждым автором, не являющимся работником предприятия, указанный договор должен заключаться в отдельности. Например, при принятии решения о необходимости начала использования предоставленных в распоряжение работодателя служебной программы для ЭВМ или базы данных работодатель заключает с авторами – работниками предприятия договор о размере и порядке выплаты авторского вознаграждения. Следует особо отметить, что договор о размере и порядке выплаты авторского вознаграждения заключается между авторами и работодателем также и при принятии последним решения о сохранении в тайне информации о служебных изобретениях, полезных моделях, промышленных образцах и других объектов интеллектуальной собственности.

Среди существенных условий упомянутых договоров должны быть обязательства работодателя по выплате фиксированного размера авторского вознаграждения как в случае использования служебного объекта в собственном производстве, так и за каждый факт иного коммерческого использования (например, при передаче прав на использование в рамках лицензионных соглашений, договора отчуждения прав на объект и т.д.). В случае выплаты гражданам предприятиями, учреждениями и организациями авторских вознаграждений и вознаграждений за издание, выполнение или другое использование произведений науки, литературы и искусства, вознаграждений авторам открытий, изобретений и промышленных образцов, а также при исчислении налога по совокупному годовому доходу учитываются документально подтвержденные расходы, непосредственно связанные с получением доходов от данной деятельности.

Договор между работником и работодателем также должен содержать конкретные сроки выплаты вознаграждения. Так, срок выплаты вознаграждения за использование служебного объекта интеллектуальной собственности (изобретения, полезной модели, промышленного образца, программы для ЭВМ или базы данных) в собственном производстве работодателя может быть установлен, например, после окончания каждого календарного года использования объекта либо после подведения итогов ежегодной финансово-хозяйственной деятельности предприятия и т.п.

Практика показывает, что внутренний стандарт предприятия в области интеллектуальной деятельности не должен ограничиваться лишь порядком обеспечения прав авторов служебных разработок. В идеале в нем должны быть отражены все основные моменты, так или иначе связанные с созданием и использованием объектов интеллектуальной собственности в хозяйственной деятельности предприятия, в том числе и обеспечение исключительных прав предприятия на секреты производства (ноу-хау).

Таким образом, четкость действий во взаимоотношениях автора и работодателя, с одной стороны, стимулирует работу сотрудников, а с другой,

обеспечивает оптимальные условия для нормальной работы творческих коллективов. Разработанный регламент обязательно следует отразить во внутреннем нормативном документе предприятия, что является гарантией при обеспечении баланса интересов автора и работодателя.

**Список литературы:** 1. Гурский Р.А. Служебное произведение по российскому авторскому праву: автореф. дис. на соискание ученой степени канд. юр. наук: 12.00.03 / Гурский Руслан Александрович. – Казань, 2007. – 22 с. 2. Новолаева Е. Права на служебные произведения / Е.Новолаева // Юридическая практика. – 15.11.2004. – № 46. – С. 9.

*Поступила в редколлегию 17.05.2011.*