

ОРГАНІЗАЦІЙНІ АСПЕКТИ ПІДГОТОВКИ, СКЛАДАННЯ І ПОДАННЯ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

Кириченко О.В., Жадан Т.А.

Національний технічний університет

«Харківський політехнічний інститут», м. Харків

Організація процесу підготовки, складання і подання річної фінансової звітності підприємства включає наступні етапи:

Етап 1. Організація інвентаризації господарських засобів підприємства при завершенні звітного року.

Етап 2. Організація підготовки облікових даних для складання фінансової звітності і закриття облікових регістрів.

Етап 3. Заповнення форм фінансової звітності. На даному етапі на підставі показників синтетичного і аналітичного обліку відповідно до норм П(С)БО заповнюються форми фінансової звітності, передбачені Міністерством фінансів України: Баланс (ф. № 1) (квартальна і річна звітність); Звіт про фінансові результати (ф. № 2) (квартальна і річна звітність); Звіт про рух грошових коштів (ф. № 3) (тільки річна звітність); Звіт про власний капітал (ф. № 4) (тільки річна звітність); Примітки до річної фінансової звітності (ф. № 5) (з урахуванням корегування показників звітності або підготовки даних про події після дати Балансу) (тільки річна звітність); Інформація по сегментах - додаток 1 до Приміток до річної фінансової звітності (ф. № 6) (тільки річна звітність); Записка пояснення до річного звіту (тільки річна звітність).

Етап 4. Складання записки пояснення до річного звіту (про види діяльності, отримані фінансові результати, іншу інформацію згідно відомчої підпорядкованості підприємства).

Етап 5. Відбиття змін в обліковій політиці, якщо такі мали місце, їх обґрунтованість.

Етап 6. Аудиторський висновок для підприємств, яким проведення аудиторської перевірки згідно Закону України «Про аудиторську діяльність» від 22.04.1993 р. № 3125-ХІІ є обов'язковим.

Етап 7. Організація розгляду і затвердження річної звітності представниками власників (або засновників) підприємства на раді директорів або зборах засновників відповідно до установчих документів.

Етап 8. Подання фінансової звітності з супровідним листом на адресу користувачів цієї звітності згідно Порядку подання фінансової звітності, затвердженого постановою КМУ від 28.02.2000 № 419.