

$$K_{\text{O}}^{\text{ГК}} = \frac{\text{ЧД}}{\overline{\Gamma + \text{Е}}} \quad (1.2)$$

де $\overline{\Gamma + \text{Е}}$ – середньорічна вартість грошових коштів та їх еквіваленти.

Коефіцієнт оборотності дебіторської заборгованості визначає швидкість перетворення дебіторської заборгованості в грошові кошти протягом звітного періоду. Коефіцієнт оборотності дебіторської заборгованості визначається за формулою (1.2):

$$K_{\text{O}}^{\text{ДЗ}} = \frac{\text{ЧД}}{\overline{\text{ДЗ}}} \quad (1.3)$$

де $\overline{\text{ДЗ}}$ – середньорічна вартість дебіторської заборгованості.

Коефіцієнт оборотності запасів відображає число оборотів виробничих запасів підприємства за аналізований період. Зниження даного показника свідчить про відносне збільшення виробничих запасів і незавершеного виробництва або про зниження попиту на готову продукцію. У цілому, чим вище показник оборотності виробничих запасів, тим менше коштів зав'язано в цій найменш ліквідній статті оборотних активів, тим більш ліквідну структуру мають оборотні активи й тим стійкіше фінансове становище підприємства. Коефіцієнт оборотності виробничих запасів визначається за формулою (1.4):

$$K_{\text{O}}^{\text{З}} = \frac{\text{ЧД}}{\overline{\text{З}}} \quad (1.4)$$

де $\overline{\text{З}}$ – середньорічна вартість виробничих запасів.

Список літератури: 1. Финансовый анализ: учебник / Л.С. Васильева, М.В. Петровская. – 3-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2008. – 816 с.

ФЕЩУК О.С., магістрант, м. Рівне, НУВГП

ІНВЕНТАРИЗАЦІЯ В ОБЛІКОВОМУ ЦИКЛІ ПІДПРИЄМСТВА

В Україні господарський контроль стає одним із важливих елементів ринкової економіки. Нині багато його методологічних і організаційних питань потребують розробки, вдосконалення, термінового впровадження і апробації, проте проведення інвентаризацій було, є і залишається єдиним способом контролю за точністю даних, що надаються бухгалтерським обліком.

Мета інвентаризації – забезпечити достовірність даних бухгалтерського обліку і перевірити фактичну наявність запасів на підприємстві. Проводиться вона перед складанням річної фінансової звітності (не раніше 1 жовтня). Її періодичність встановлюється наказом керівника підприємства, але не повинна бути рідше одного разу на рік. Залежно від повноти охоплення матеріальних ресурсів інвентаризації бувають повні та часткові. Повною називається інвентаризація, що охоплює всі

засоби виробництва, сировину, матеріали тощо. Часткова інвентаризація охоплює один з видів матеріальних цінностей. Зазвичай часткові інвентаризації проводяться для забезпечення достовірності звітних даних, посилення боротьби з перевитратами, для зміцнення фінансової дисципліни.

В процесі дослідження з'ясовано, що на сьогодні під інвентаризацією розуміють: прийом фактичного контролю наявності окремих складових майна; роботу, пов'язану із визначенням майнового стану (складання інвентарю) суб'єкта, що розпочинає господарську діяльність [1, с. 87]; метод визначення наявності майна і зобов'язань з метою визначення фінансового результату; перевірку господарських засобів та розрахунків з метою підтвердження даних бухгалтерського обліку [2, с. 39].

Існування різних тлумачень поняття інвентаризації не дозволяє розкрити сутність і зміст даного поняття. Це суттєво ускладнює її практичне значення. На рис. 1 подано загальну схему інвентаризації в обліковому циклі підприємства, її вплив на складання фінансової звітності.

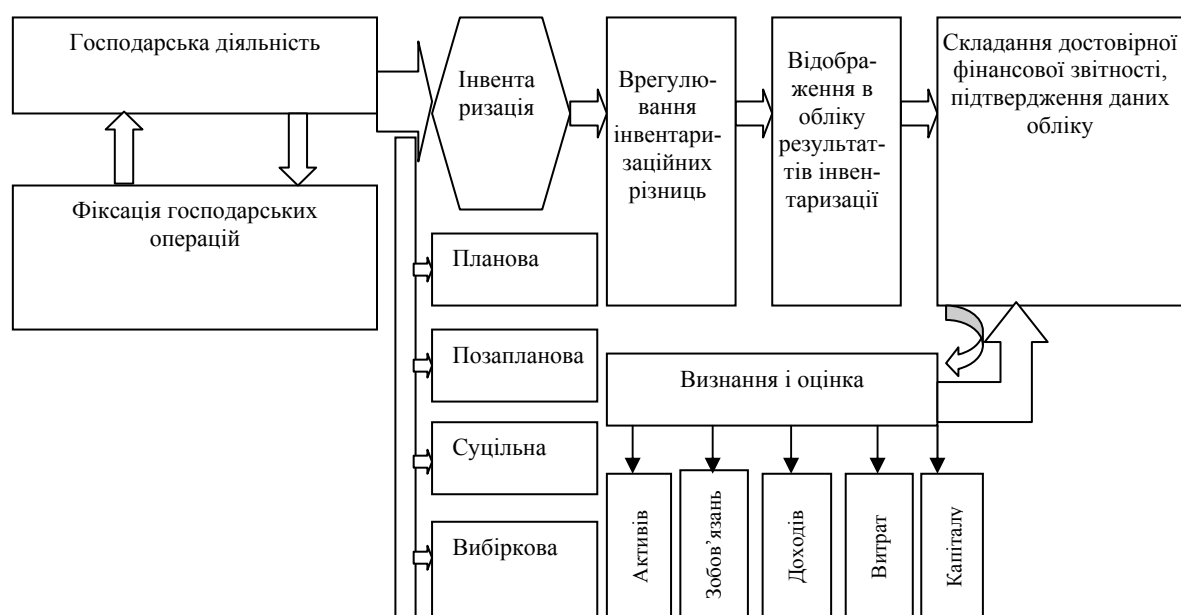


Рис. 1. Інвентаризація в обліковому циклі підприємства

Як правило, підприємства проводять інвентаризацію активів і зобов'язань відповідно до ст. 10 Закону «Про бухгалтерський облік і фінансову звітність» та інших нормативних документів, зокрема Інструкції з інвентаризації основних засобів, нематеріальних активів, товарно-матеріальних цінностей, грошових коштів і документів та розрахунків перед складанням річної звітності. Об'єкти і періодичність проведення інвентаризації визначаються керівником підприємства на підставі чинного законодавства.

Таким чином, інвентаризації відводиться важливе значення в обліковому циклі, оскільки саме її результати дають змогу відслідкувати ефективність налагодження організації та методики обліку будь-якого підприємства, яке здійснює ведення обліку відповідно до умов чинного законодавства.

Список літератури: 1. Ткаченко Н.М. Бухгалтерський фінансовий облік на підприємствах України : Підруч. / Н.М. Ткаченко - К.: А.С.К., 2005.-784 с; 2. Швець В.Г. Теорія бухгалтерського обліку: Підруч./ В.Г. Швець. – 3-тє вид., перероб. і доп. – К.: Знання, 2008. – 535 с.